

Onay Başvuru Formu

İş bu dilekçe ile aşağıda belirttiğim amaç ve kuruma verilmek üzere ekli belge çevirilerinin Müşavirliğinizce onaylanmasını talep etmekteyim.

Tarih : ... / ... /

Ad - Soyad İmza:

Lütfen aşağıdaki bölümde sorulan bütün sorulara eksiksiz bir şekilde cevap veriniz.

Adı - Soyadı						
TC Kimlik Numaranız						
Doğum Tarihi-Doğum Yeri						
Çifte vatandaşlık durumunuz (Türk pasaportu haricinde başka pasaportunuz var ise hangi ülkenin pasaportunu taşıdığınızı belirtiniz.)						
İngiltere adresiniz						
Öğrenim Gördüğünüz Okul/Üniversite						
Onay yapılacak evrak listesi ve adetleri (örneğin; 3 adet transkript onayı ve 1 adet diploma onayı gibi)						
E-posta adresiniz VE Telefon Numaranız						
Onayı yapılmış evrağın verileceği kurum (lütfen işaretleyiniz- ✓)	Başkonsolosluk (Askerlik için)	YÖK	UK Naric	Vize için	Üniversite Başvurusu	Diğer
						...

GEREKLİ BELGELER ve AÇIKLAMALAR:

- Onay yapılacak belgelerin aslı ile onay yapılacak belgelerin fotokopisi
- Onay yapılacak belge adetince £1'luk pul (Pullar Post Office'ten, Müşavirliğe gelmeden önce temin edilmelidir).
- Onay yapılacak belgenin Türkçe ya da İngilizce'ye tercümesi. (Not:Tercümenin bilgisayar ortamında ve aslına uygun olarak yapılması gerekmektedir.)
- Üzerine alıcının adı-soyadı ve adresi yazılı ödenmiş (kayıtlı bir posta servisinin kullanılması tavsiye edilir) zarf.
- Onay için belgelerin yukarıda ifade edilen şekilde eksiksiz olarak kayıtlı posta ile gönderilmesi ve onay için en az 2 hafta zaman ayrılması tavsiye edilmektedir.
- Not: Aynı belgeden en fazla 3 kopyanın onayı yapılmaktadır.
- Müşavirliğimiz Türkiye'de Milli Eğitim Bakanlığının bağlı kurumlarından alınan belgeler ile Milli Eğitim Bakanlığınca tanınan okul ve Üniversitelerden alınan diploma, transkript ve öğrencilik ilgili belgelerinin çeviri onaylarını yapmaktadır. Aynı şekilde İngiliz eğitim kurumlarından alınan belgelerin Türkçe çeviri onayları da yukarıda belirtilen şekilde yapılmaktadır.

Kontrol Eden Personelin Parafı ;